

Hieronder vindt u de algemene voorwaarden van **De Sjampetter** toepasselijk op cateringopdrachten zowel op verplaatsing als bij levering of afhaling en de ontvangsten.
→ Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten die met de **De Sjampetter worden afgesloten en dit met betrekking tot te leveren producten en/of te verrichten diensten.**
→ **De Sjampetter is niet gebonden door handelingen en/of mondelinge afspraken tenzij de gemaakte afspraken schriftelijk werden bevestigd door de daartoe bevoegde personen.**

De partijen

1. **De Sjampetter** (Michiel De Rouck)
Lindestraat 69 te 9620 Zottegem
KBO: BE0537 561 627
Hierna 'De Sjampetter' of 'wij'
2. De opdrachtgever,
Hierna 'klant' of 'u'.

Offerte – aanvaarding en Algemene Voorwaarden:

- 1.1. Indien **De Sjampetter** u een offerte heeft overgemaakt is deze slechts bindend voor een maximale periode van 2 weken, gerekend vanaf de datum van de offerte. Na 14 dagen komt het aanbod zonder nadere vermelding te vervallen.
- 1.2. Alle vermelde prijzen zijn exclusief BTW en altijd exclusief vervoer, dienst en/of personeel, huur materialen, tenzij anders expliciet vermeld.
- 1.3. In geval van onvoorziene verhoging van kostprijsbepalende factoren kan en mag **De Sjampetter** de in haar offerte vermelde prijzen dienovereenkomstig aanpassen en verhogen zonder voorafgaand akkoord van de klant.
- 1.4. Onvoorziene kosten die zich voordoen op het tijdstip van de catering kunnen achteraf opgenomen worden in het eindfactuur.
- 1.5. Voor de **aanvaarding van de offerte** wordt de klant verzocht een de offerte voor akkoord te ondertekenen en aan **De Sjampetter** over te maken. Dit kan per elektronische drager.
- 1.6. De klant kan bij kleinere bestellingen ook diens akkoord met de offerte en deze algemene voorwaarden ook meedelen per sms door het verzenden van de mededeling 'akkoord + 'nummer offerte' + 'afleveradres'.
- 1.7. Zolang 1.5. en 1.6. niet is gebeurd binnen de gestelde offertetermijn kan de bestelling van de klant niet door **De Sjampetter** bevestigd worden. De bevestiging gebeurt per e-mail of sms.
- 1.8. Keuze van de menu, wijnen en andere zaken vallen steeds onder de verantwoordelijkheid van de klant.

Naambekendheid:

- 1.9. Het is **De Sjampetter** toegestaan haar diensten en haar naam bekend te maken op en gedurende de cateringopdracht d.m.v. reclame: visitekaartjes, bedrukte onderleggers, kledij, digitale reclame.
- 1.10. Het is **De Sjampetter** toegestaan om de naam van de klant of diens bedrijf als referentie op te nemen voor op haar website(s) en advertentiepaginan's voor commerciële doeleinden zonder voorafgaand akkoord.

Definitieve gegevens:

- 1.11. Uiterlijk 10 dagen voor aanvang van uw reservering/bestelling, vernemen wij graag de volgende definitieve gegevens (voor nota bindend):
 1. Het aantal gasten waarvoor de cateringopdracht bestemd is;
 2. De exacte locatie en tijdsbepaling;
 3. Aanpassingen met betrekking tot huurartikelen;
 4. De naam en adres voor verzending van de factuur (Btw-nummer indien van toepassing);
 5. Overige details: bedienend personeel, tafelversiering en andere aken.

Aansprakelijkheid / Schade:

- 1.12. Schade aan, verlies en/of diefstal van de goederen en/of huurartikelen van **De Sjampetter** zal in rekening worden gebracht aan de opdrachtgever ten belope van de nieuwprijs.
- 1.13. **De Sjampetter** is niet aansprakelijk voor schade aan, verlies of diefstal van de goederen van de klant, haar

genodigden en de eigenaar van de locatie van de cateringopdracht.

- 1.14. **De Sjampetter** kan, al dan niet op verzoek van de klant, de locatie van de cateringopdracht bezoeken om de brandveiligheid en hygiëne te controleren.
- 1.15. **De Sjampetter** kan te allen tijde de cateringopdracht ontbinden indien de brandveiligheid en de algemene veiligheid/hygiëne op de locatie van het gebeuren niet gegarandeerd kunnen worden.
- 1.16. **De Sjampetter** kan op basis van bovenstaande redenen (1.12 t.e.m. 1.15) niet aansprakelijk gesteld worden voor enige vergoeding ten opzichte van de klant.

Betalingsvoorwaarden:

- 1.17. **Voorschot:** **De Sjampetter** kan verzoeken om uiterlijk tien (10) dagen vóór de aanvang van de cateringopdracht veertig (40) % van de offerte als voorschot over te maken op rekeningnr: BE24 1030 3315 1638 (CREAN Bank), onder vermelding van "Catering + Naam + Offertenummer + datum evenement".
- 1.18. **Afrekening:** Betaling van de eindfactuur gebeurt contact op de dag van de cateringopdracht.
- 1.19. **Annulering:**
 - 1.19.1. Elke annulering van de cateringopdracht dient zo spoedig als mogelijk aan **De Sjampetter** worden gemeld.
 - 1.19.2. In geval van annulering van de cateringopdracht tot maximaal 14 dagen vóór de aanvang van de cateringopdracht wordt aan de klant een vergoeding van 5 % van het voorschot aangerekend. Voor zover de klant reeds een voorschot heeft betaald zal bij de terugstorting van het voorschot bovenstaande vergoeding in mindering worden gebracht.
 - 1.19.3. In geval van annulering van de cateringopdracht tussen 14 dagen en 3 dagen voor de aanvang van de cateringopdracht wordt het gehele voorschot in rekening gebracht. Voor zover de klant reeds een voorschot heeft betaald zal **De Sjampetter** het voorschot inhouden.
 - 1.19.4. Annuleert u nadien, dan wordt de gehele offerte in rekening gebracht.
- 1.20. **De Sjampetter** zal niet kunnen worden aangesproken tot enige schadevergoeding van kosten als zij als gevolg van overmacht niet aan haar verbintenis kan voldoen.
- 1.21. Onder **overmacht** wordt onder meer verstaan: niet of niet-tijdige levering van de toeleveranciers, transport/verkeersproblemen, hevige weersomstandigheden die de normale uitvoering van de opdracht onmogelijk maakt, brand en lekkage op eigen locatie of op locatie van het gebeuren, stroomstoringen, plotse defecten aan koelmateriaal, diefstal, en andere onvoorziene omstandigheden.
- 1.22. **Facturen zijn betaalbaar binnen de 15 dagen na factuurdatum. In geval van niet en/of laattijdige betaling zijn van rechtswege en zonder ingebrekestelling intresten van 10% per jaar en een schadevergoeding van 10% (met een minimum van € 75 en onder voorbehoud van vermeerdering wegens hogere kosten) verschuldigd, als vergoeding voor alle buitengerechtelijke onkosten, tijdsverlies, administratiekosten en briefwisseling.**
- 1.23. De voorwaarden zoals vermeld op de voorzijde van de factuur overtreffen deze algemene voorwaarden enkel op de vermelde punten.

Klachten:

- 1.24. Alle klachten dienen aangetekend te worden gericht aan **De Sjampetter**, Lindestraat 69 te 9620 Zottegem en dit binnen een termijn van 7 kalenderdagen na de cateringopdracht. Alle klachten die nadien overgemaakt worden worden als onbestaande beschouwd.

Bevoegdheid en toepasselijk recht:

- 1.25. De overeenkomsten met **De Sjampetter** wordt beheerst door het Belgisch recht en behoort tot de uitsluitende bevoegdheid van de rechtbanken van de woonplaats van de consument.